



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



M.I.U.R

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO Ailano

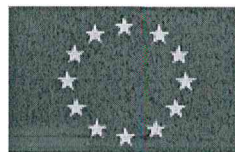
via Merlin Scott n.5 - 81017 RAVISCANINA

AMBITO 09

C.F. 91011600615 C.M. CEIC86600N

Tel. /Fax 0823916051 Email: [ceic86600n@istruzione.it](mailto:ceic86600n@istruzione.it)

Portale web: [www.icailano.gov.it](http://www.icailano.gov.it)



Unione Europea

Prot. n.2977/VI.3

Raviscanina,4/12/2019

Al sito web – Amministrazione trasparente

**Oggetto:** Determina a contrarre per affidamento diretto e designazione della figura di Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) per gli adempimenti previsti dal Regolamento UE2016/679 - C.I.G. ZA32AD959A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.);

**RITENUTO** che sia necessario provvedere in tempo all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento in quanto rappresentante legale dell'Istituzione scolastica) alcuni documenti obbligatori;

**CONSTATATO** che questo servizio è a funzione di tutto l'Istituto, sia della segreteria amministrativa sia della didattica;

**CONSIDERATO** che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione e trattamento dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

**CONSIDERATO** che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

**VISTO** il lavoro che ha offerto il sig. Vincenzo De Prisco alla istituzione scolastica come D.P.O. e relativi servizi, è a condizioni economicamente vantaggiose;

**RILEVATO** che il professionista individuato risulti essere esperto di provata competenza come emerge dal curriculum vitae agli atti depositato;

**VISTA la legge** 15/3/1997 n 59, concernente " Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa".

VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28/8/2018 n.129 e in particolare l'art.34 pubblicato in G.U. il 16/11/2018, "Regolamento concernente le istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi della Legge 107/2015;

VISTO il Decreto legislativo 30/3/2001, n.165, art. 7, recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003, n.196) e, in particolare, gli artt. 31 ss e 154, c.1, lett. c) e h), nonché il disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza di cui all'allegato B del medesimo Codice;

VISTO il regolamento emanato dal Garante della protezione dei dati personali in data 27/11/2008 ( Pubblicato in G.U. n.300 del 24/12/2008);

VISTO il Regolamento U.E. 20016/679 che prevede l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati ( Data Protection Officer DPO) ai sensi dell' Art. 35 c.1, al fine di ottemperare a quanto previsto dall'art. 39 c.1 del medesimo regolamento;

VISTO che l'avviso di selezione interno per individuare DPO Prot. n. 2853/VIII.2 del 23/11/2019 è andato deserto.

**ACCERTATO** che per l'affidamento dell'incarico di DPO non esiste specifica convenzione Consip;

VISTO gli Artt. 32,36 e 37 del D. Lgs. 50/2016- nonché il correttivo dei contratti D. Lgs. 56/2017 e delle disposizioni Anac linee guida n. 4 del 26/10/2016 punto 3.3.3 approvato dal consiglio dell'autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2028;

**RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa programmata non supera il limite stabilito per il ricorso all'affidamento diretto, ai sensi del DI 129/2018;

**CONSIDERATO** che ricorrono ragioni d'urgenza attinenti alla tutela di diritti esclusivi per affidare l'incarico ad un operatore economico determinato;

**TENUTO CONTO** della natura fiduciaria del provvedimento di nomina, in quanto il RPD deve svolgere il proprio ruolo in stretta collaborazione con il Titolare del trattamento dei dati;

VISTO l'art.63, c.2 lett.b) del D. Lgs. 50/2016;

VISTO il "Regolamento dell'Attività negoziale" approvato dal Consiglio d'Istituto in data 31/10/2019;

## DETERMINA

di affidare l'incarico al dott. De Prisco Vincenzo Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per l'Istituto Comprensivi Ailano , contratto annuale per l'importo di 1300 euro.

Il Responsabile del Procedimento Prof.ssa Giuseppina Verile  
Responsabile dell'istruttoria la sig.ra Vincenzina Spina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppina Verile

Firma autografa a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art.3, comma 2 del D.L.vo n.39/1993